

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад  
«Родничок» д. Вяткино»  
Протокол № 3 от 05.3.2026г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад «Родничок» д. Вяткино  
\_\_\_\_\_  
Яковлева Т.О.  
Приказ № 15/ОД от 18.03.2026г.

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения родителей (законных представителей)  
МБДОУ «Детский сад «Родничок» д. Вяткино»  
Протокол родительского собрания  
№ 1 от 02.03.2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ВОСПИТАННИКОВ  
МБДОУ "Детский сад "Родничок" д Вяткино**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Родничок д Вяткино" (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г № 1155 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 2Родничок" д Вяткино" (далее ДОУ) с учетом мнения родительского комитета ДОУ.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДООУ и осваивающих Основную образовательную программу дошкольного образования "Детский сад "Родничок" д Вяткино", а также педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

## **2. ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДООУ осуществляется в очной форме. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется ФГОС ДО, ФОП ДО.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

## **4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования МБДООУ "Детский сад "Родничок" д Вяткино" в ДООУ не проводится.

4.2. При реализации программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих педагогических задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (две недели октября) и на конец учебного года (последние две недели апреля).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги -психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого – педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки, являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

## **5. КОНТРОЛЬ**

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, старший воспитатель.

## **6. ОТЧЕТНОСТЬ**

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами старшему воспитателю.

6.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОО.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у старшего воспитателя.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОО и действует до принятия нового.